

الأكاديمية العربية السرعة والأدب



برنامج إعداد مستشار قانوني

Microsoft
GOLD CERTIFIED
Partner
Learning Solutions

PM Project
Registered
Education
Provider
Management
Institute

CPE
NATIONAL INSTITUTE OF
SPONSORS

CMI Chartered
Management
Institute

ASQ
The Global Voice of Quality

www.arabicacademy.me

United Arab Emirates , Dubai

Toll Free : 800 22 64

Tel : + 971 (4) 3974700

Fax : +971 (4) 3974703

P.O.Box Dubai : 187095

info@arabicacademy.me

www.arabicacademy.me

الرقم المجاني من داخل الإمارات : ٨٠٠٢٢٦٤



المحتويات العامة للبرنامج :

- المنهج العلمي في صياغة المذكرات القانونية
- الإطار العام الذي يتعين أن تشتمل عليه المذكرة القانونية من الناحية الشكلية والموضوعية
- مهارات التفكير الإبتكاري لشتخيص المشكلات واتخاذ القرارات
- المهارات الإقناعية في المرافعة وإعداد المذكرات أمام المحاكم
- مهارات تقييم الأداء وتطوير أداء المرؤوسين
- صقل مهارات صياغة النصوص التشريعية واللوائح والقرارات
- صقل مهارات صياغة الأستشارات والفتاوي القانونية
- الوسائل البديلة لفض المنازعات وآليات تنفيذها
- مهارات إعداد أوراق التحكيم
- طرق إعداد مذكرات مشمولة برأي قانوني لتقدمها إلي الجهات الرئاسية
- فن كتابة المذكرات القانونية في الدعاوي المدنية والإدارية
- فن كتابة المذكرات القانونية في الدعاوى الجنائية
- فن كتابة المذكرات القانونية أمام محكمة النقض والتمييز .
- المشكلات العملية في صياغة تقرير الخبير ، وطرق الطعن عليها .
- الوضع القانوني للخبير في القانون الإماراتي .
- طرق تعيين الخبير ورده ومخاصمته أمام القضاء .
- أسلوب صياغة المذكرات القانونية في قضايا التحكيم التجاري الدولي .
- أسلوب صياغة احكام التحكيم والتداول في الجلسات ومهارات مناقشة اطراف دعوي التحكيم (دراسة حاله) .

محتويات البرنامج :

الوحدة الأولى :

- أصول كتابة المذكرات أمام القضاء الجنائي
- الأسس الفنية التي يتعين مراعاتها عند إعداد المذكرة القانونية
- دور الدفاع عند صياغة المذكرات الجنائية
- الأحكام العامة للمذكرات
- الفروق الجوهرية بين الدفوع و الدفاع
- الأسلوب العلمي لكتابة المذكرات الجنائية
- أهمية الدفوع عند صياغة المذكرة القانونية
- أنواع الدفوع الجنائية
- تقسيمات الدفوع الجنائية
- ماهية و أنواع الدفوع المتعلقة بالنظام العام
- الدفوع المتعلقة بمصلحة الخصوم

الوحدة الثانية :

- أصول صياغة المذكرات أمام القضاء المدني و التجاري
- كيفية إعداد صحف الدعاوي باحتراف
 - هل من الأفضل إبداء الدفاع جميلة و تفصيلا في صحيفة الدعوى
 - الأسلوب السهل الممتنع عند صياغة المذكرات القانونية
 - قواعد التفسير عند الصياغة
 - تعدد الدفوع و ترتيبها عند تناولها في المذكرات
 - الدفوع الشكلية و الدفوع الموضوعية
 - كيفية الرد بأسلوب جازم على مذكرات الخصوم
 - ضرورة التعرض في المذكرة القانونية لكافة الدفوع إجمالاً قبل التعرض للموضوع
 - الأثر المترتب على إبداء الدفوع الشكلية بعد التعرض للموضوع في المذكرة
 - كيفية إعداد حوافظ المستندات و الأسلوب المنظم للإشارة إليها بالمذكرة القانونية

الوحدة الثالثة :

- الأسلوب الفني لعرض المذكرات القانونية المتعلقة بنتيجة التحقيق الإداري
- كيفية صياغة لائحة قانونية تتعلق بموضوع معين
- الأسس الفنية لعرض مذكرة تتعلق باستشارة قانونية
- كيفية إعداد مذكرة نتيجة بحث المتظلمات و الشكوى
- الأسلوب الفني لصياغة المذكرات المتعلقة بإصابات العمل
- أسلوب عرض وقائع الموضوع
- كيفية صياغة الرأي القانوني بالمذكرة
- أسلوب الإحالة عند التعقيب على المذكرات المقدمة من الخصوم
- كيفية إعداد المذكرات الختامية
- استخدام أساليب الإقناع بالمذكرات القانونية
- كيفية توظيف بالمادة العلمية المستخرجة من المؤلفات و الأحكام لخدمة المذكرة القانونية
- كيفية الاستعانة و التدليل باستخدام وقائع سابقة و أحكام صدرت عن المحاكم العليا

الوحدة الرابعة :

- نماذج عملية لمذكرات قانونية تقدم للمحاكم الجنائية على اختلاف درجاتها
- نماذج عملية لمذكرات قانونية يتم تقديمها للمحاكم المدنية و الشرعية و التجارية
- نماذج لصياغة صحف الدعاوي أمام محاكم الدرجة الأولى و الثانية
- تطبيقات عملية لمذكرات بالرأي القانوني في الموضوعات المختلفة
- كيفية صياغة المذكرة الشارحة و النموذج الأمثل لها
- نموذج لإعداد صحيفة الطعن أمام محاكم التمييز (النقض)
- نموذج لمذكرة بأسباب الطعن الجنائي أمام النقض
- نموذج لمذكرة مقدمة من المدعي بالحقوق المدنية أو المسئول عنها
- المذكرات المتعلقة بإشكالات التنفيذ
- نموذج لطلب التحكيم يقدم لهيئات التحكيم
- نموذج لصياغة مشاركة تحكيم

الوحدة الخامسة :

الإستشارات القانونية :

- مفهوم الاستشارات القانونية
- التعريف بالاستشارة القانونية
- المستشار القانوني
- طلب الرأي القانوني
- ضوابط إبداء الرأي القانوني
- آلية تكوين الرأي القانوني
- تحديد الوقائع
- تحديد المطلوب
- تحديد الحقل القانوني
- تحديد النص الواجب التطبيق
- تحليل النص القانوني
- فهم النص وتفسيره
- تطبيق النص على الوقائع
- صياغة الرأي القانوني
- الإفتاء في مسائل القانون الوضعي
- مفهوم الإفتاء
- إدارات الفتوى
- ضوابط الفتوى
- إعداد المذكرات القانونية كعمل أساسي من أعمال الاستشارات القانونية.
- المؤهلات الشخصية والفنية في عمل المستشار القانوني.
- العلاقة بين عمل المستشار القانوني وغيره من التخصصات الاخرى داخل المنظمة الإدارية.
- الجمع بين إبداء الرأي القانوني ومتابعة الأعمال القضائية أمام المحاكم.
- تطبيقات عملية علي الأعمال الفنية والإدارية للمستشار القانوني.