



الأكاديمية العربية
للشرق الأوسط



الديناميكية القيادية والاتصال الفعال وتحقيق المسار المتميز للفريق

Dubai, United Arab Emirates
AlNahda 1 - Saheel Tower 1
Office No. 801
Toll free: 800 22 64
Tel: +(971) 439 74 700
Fax: +(971) 439 74 703
E-mail: info@arabicacademy.me

Riyadh, Kingdom of Saudi Arabia
Tel: +(966) 114 903 763
Fax: +(966) 114 903 764

Istanbul, Turkey
Tel: +(90) 212 872 86 03
Tel: +(90) 212 872 86 04

Doha, Qatar
Tel: +(97) 444 528 089

الهدف من البرنامج:

إتقان مهارات الاتصال الفعال.
تنمية روح العمل الجماعي بين المشاركين , وزيادة درجة تماسك المجموعة .
تأصيل قيم فريق العمل وتوحيد الرؤية بين أعضاء الفريق مما يزيد من فاعلية فرق العمل .
تقليل الاحتكاك والنزاع بين الفرق داخل المجموعة.
تعريف المشاركين بنمط القيادة الفعال في زمن التغيرات وتزويدهم بمفاتيح القيادة الإدارية.

المحاور العلمية:

المحور الأول:

مفهوم وطبيعة أهمية الاتصالات الإدارية.
أسس وعناصر ووسائل الاتصالات الإدارية.
معوقات الاتصالات الإدارية وأساليب تلفيها.
العلاقات التبادلية وتأثيرها على عملية الاتصال المباشر.
الاتصالات والأوامر الكتابية المذكرات / القرارات / التقارير.

المحور الثاني:

الاتصالات المرئية مهارات التقديم والعرض الفعال.
مهارات الإقناع والتأثير في الآخرين.
مهارات التعامل مع الأنماط المختلفة من البشر.
أهداف الإدارة وأهمية الإدارة في بيئة الأعمال المعاصرة.
فن قيادة الآخرين - مفهوم القيادة - عناصر القيادة الفعالة - أهمية القيادة أنواع القيادة.

المحور الثالث:

دور القائد في زيادة فاعلية أداء الأعمال.
المهارات المتقدمة للإدارة والقيادة - المهارات الضرورية لإتقان فن القيادة.
التحديات التي تواجه القادة والمديرين تحديات الإدارة الفعالة.

المحور الرابع :

طبيعة فرق العمل وأهميتها.
خصائص فرق العمل وعناصر تماسكها.
الاتصالات بين أفراد الجماعة.
معنى الاتصال الفعال بين أعضاء فريق العمل.

المحور الخامس :

القيادة الفعالة لفرق العمل أمهات القيادة.
طرق اتخاذ القرارات الفعالة داخل المجموعة.
أساليب اتخاذ القرارات بين الفرد والمجموعة.
إدارة ومواجهة النزاع والصراعات بين أعضاء فرق العمل.
مفهوم الصراع التنظيمي.
ختام البرنامج.

المستهدفون :

المراقبين الإداريين والعاملين في إدارة الموارد البشرية في مختلف الجهات.
المدرء ومساعدوهم والمشرفون الإداريون ورؤساء الأقسام وكافة المهتمين بالقيادة المتقدمة.

+971 (4) 3974 700

Toll free: 800 22 64

+971 (4) 3974 703

register@arabicacademy.me

www.arabicacademy.me

www.arabicacademy.me

info@arabicacademy.me



الشروط والأحكام

خطة الترشيح المتكرر

❖ تقديراً معنا لعملاء الكرام الذين يقومون بترشيح المشاركين في كثير من الأحيان في البرامج العامة التي تقدمها الأكاديمية العربية الشرق الأوسط، سيتم منح خصم خاص للترشيح المتكرر 10% على الرسوم المدفوعة إذا تم ترشيح 10 مرشحين أو أكثر في السنة.

❖ وهذا ينطبق على خصم خاص على ترشيح 10 مرشحين فصاعداً على البرامج المقدمة خلال هذا العام. وعلاوة على ذلك، فإن العملاء الذين رشحوا 10 أو أكثر من المشاركين في العام السابق تكون مؤهلة للحصول على خصم 10% على كل ترشيح هذا العام.

عدد الترشيحات على نفس البرنامج

بالإضافة إلى الخطة المذكورة أعلاه، يتم تقديم مكان مقعد إضافي مجاني للمجموعات المكونة من 3 مشاركين على نفس البرنامج التدريبي .

خصومات الدفع النقدي / البطاقة الائتمانية

❖ تمنح الأكاديمية العربية الشرق الأوسط خصم مقداره 20% من قيمة فاتورة التدريب في حال تم تسديد رسوم البرنامج التدريبي قبل انعقاد البرنامج عبر التحويل لحساب الأكاديمية المصرفي أو الدفع النقدي أثناء انعقاد الدورة

❖ تمنح الأكاديمية العربية الشرق الأوسط خصم مقداره 10% من قيمة فاتورة التدريب في حال تم تسديد رسوم البرنامج التدريبي عبر البطاقة الائتمانية خلال الدورة

شروط التسجيل

❖ ماعدا البرنامج التدريبي التي تتطلب مؤهلات خاصة للانضمام إلى البرنامج التدريبي فتقبل جميع الترشيحات عن طريق كتاب اعتماد رسمي من جهة العمل يفيد بترشيح المشارك / المشاركين في البرنامج قبل مدة كافية لحجز المقعد التدريبي للمشارك الترشيحات الذاتية للبرامج العامة لدينا تكون عن طريق الدفع المقدم باستخدام خيارات الدفع عن طريق التحويل المصرفي أو عبر استمارة التسجيل على الانترنت. وسيصدر رد مرة أخرى إلى العميل في حالة قبول أو إلغاء البرنامج أو عدم توفر مقعد.

❖ تأكيد التسجيل يخضع لمراجعة إدارة الأكاديمية العربية الشرق الأوسط لطلب التسجيل وتوفر المقاعد.

شروط الإلغاء

❖ لايتوجب دفع أي رسوم إلغاء في حال تم استلام كتاب إلغاء للترشيح قبل فترة أسبوع على الأقل من بداية البرنامج
❖ تستحق كامل فاتورة التسجيل في حال تم التسجيل و تخلف المشارك عن الإلتحاق بالبرنامج بدون إشعار مسبق أو الإعتذار عن البرنامج قبل مدة أسبوع من البرنامج .

مستحقات فواتير التدريب

❖ تستحق جميع فواتير التدريب بعد 45 يوم كحد أقصى بعد إنتهاء البرنامج
❖ تفرض الأكاديمية العربية الشرق الأوسط رسوم إدارية بقيمة 15% شهريا من قيمة الفاتورة في حال تأخير السداد أكثر من 45 يوم من إنتهاء الدورة .
❖ تحتفظ الأكاديمية العربية الشرق الأوسط بحقتها بتغيير المحاضر و مكان الإنعقاد قبل إنعقاد الدورة .

برنامج الاسترداد وشكاوي و سياسات القرار

لمزيد من المعلومات حول السياسات الإدارية مثل استرداد والشكاوى المقدمة من العملاء ، يرجى خدمة العملاء على الرقم 0097143974700 أو عبر صندوق البريد 187095 دبي

United Arab Emirates , Dubai
Toll Free : 800 22 64
Tel : + 971 (4) 3974700
Fax : +971 (4) 3974703
P.O.Box Dubai : 187095
info@arabicacademy.me
www.arabicacademy.me

Saudi Arabia , AlRiyadh
Tel : +966 (11) 490 37 62
Tel : +966 (11) 490 37 63
Fax : +966 (11) 490 37 64

Turkey , İstanbul
Tel : +90 (212) 872 86 03
Fax : +90 (212) 872 86 04
Mob : +90 (55) 4685 8886

Qatar , AlDoha
Tel : +974 (44) 528089